



# DOSSIER INFORMATIU

## CURS: 2016-2017

Benvolgudes famílies,

Amb l'acabament del curs us volem fer arribar aquest dossier informatiu per tal de tancar l'actual i preparar el proper. Pensem que totes aquestes informacions us seran útils per planificar-lo i fer-ne un correcte seguiment.

Volem donar la benvinguda als pares i les mares que el proper curs s'incorporaran a la nostra comunitat educativa.

Us preguem que el llegiu amb atenció i tranquil·litat i que el tingueu sempre a mà, ja que us serà de gran utilitat. Rebreu més informacions al setembre, a l'inici del curs. També us volem recordar que totes les informacions les podreu consultar també al web del centre.

### INFORMACIONS I TELÈFONS

Us demanem que utilitzeu l'agenda escolar per a les comunicacions amb les tutores o tutors dels vostres fills/es de primària. Per comunicar una falta d'assistència es podrà enviar un correu electrònic a l'adreça corresponent (infantil o primària) indicant el nom i curs del vostre fill o filla.

A continuació teniu tots els correus i telèfons de contacte de l'escola:

SALVADOR ESPRIU	SANT JOAN	CUINA/MENJADOR	AMPA
93.469.07.15	93.469.09.00	(pendent de renovar)	
<a href="mailto:escola@espriumontgat.cat">escola@espriumontgat.cat</a>	<a href="mailto:santjoan@espriumontgat.cat">santjoan@espriumontgat.cat</a>	<a href="mailto:menjador@espriumontgat.cat">menjador@espriumontgat.cat</a>	<a href="mailto:ampa@espriumontgat.cat">ampa@espriumontgat.cat</a>
<b>Informacions generals</b> 8:15 – 16:30h	P-3, P-4 i P-5 A partir de les 9:00h		Atendrem els vostres missatges i us contestarem

**WEB DE L'ESCOLA: [www.espriumontgat.cat](http://www.espriumontgat.cat)**

## PROJECTE LINGÜÍSTIC DEL CENTRE

El Projecte Lingüístic del Centre estableix el tractament que el centre dóna a l'aprenentatge de les diferents llengües:

- **Català:** És la llengua de relació i d'aprenentatge a tots els nivells educatius.
- **Castellà:** S'imparteix com a assignatura a tots els nivells de Primària
- **Anglès:** És la llengua estrangera impartida al centre.
  - ✓ Inici de l'anglès a P-4
  - ✓ **Erasmus +** (del curs 2015-2016 al 2017-2018)
    - SPRING CELEBRATION: basat en el medi ambient i el reciclatge.
    - Països col·laboradors: Estònia, Eslovàquia, Portugal i Itàlia.
  - ✓ **Metodologia AICLE (Aprenentatge Integrat de Continguts i Llengua Estrangera):**
    - Part dels tallers de plàstica de 5è.
    - Part d'educació física de 5è i 6è.
    - Part de Medi (Science) a 6è.

## FINALITATS EDUCATIVES

L'escola Salvador Espriu és una escola pública, catalana i innovadora que està en permanent canvi adaptant-se any rere any a la societat que l'envolta.

Contribuïm al creixement personal dels nostres alumnes en el seu procés de socialització i individualització, desenvolupant al màxim les seves capacitats i competències, esdevenint així ciutadans responsables, compromesos, crítics i actius envers la societat.

A la nostra escola volem:

- Formar persones que siguin capaces d'adaptar-se als canvis i poder decidir en el seu futur. Persones autònomes que puguin ser part activa de la societat canviant en la qual vivim, de forma responsable.
- Ser un centre actiu, emprenedor, amb visió de futur, que pretén la millora constant del rendiment acadèmic dels alumnes mitjançant l'ús habitual de les TAC, l'impuls de les llengües estrangeres i la promoció de les habilitats socials i el treball cooperatiu per arribar a ser un referent de qualitat educativa.

## HORARI LECTIU DEL CENTRE:

<b>MATÍ: 9:00 – 12:30h</b>	<b>TARDA: 15:00 – 16:30h</b>
----------------------------	------------------------------

### Consideracions a l'horari:

- Les portes dels edificis s'obriran 5 minuts abans i es tancaran 5 minuts més tard de l'hora d'entrada. Serà necessari justificar el retard per a poder entrar al centre a partir del tancament de les portes. Si el retard no està justificat, no es podrà entrar a l'aula fins la següent hora lectiva.
- L'horari d'acabament de les activitats lectives, les 16:30h, marca l'hora de recollida de l'alumnat. Us demanem màxima puntualitat tant a l'hora d'entrada com a la de recollir els vostres fills/es. La puntualitat ajuda a millorar la gestió del centre.
- Els alumnes d'infantil, 1r i 2n començaran a sortir 5 minuts abans que la resta, tant pel matí com per la tarda.
- Les activitats extraescolars programades per l'AMPA, gestionades per l'empresa DIVERJOC, comencen un cop acabada la jornada lectiva i segons el seu horari.
- L'alumnat que no faci activitats extraescolars no podrà quedar-se dins del recinte escolar un cop acabades les classes.
- A partir de les 16:35 es tancaran les portes dels patis de les escoles.

## RECURSOS HUMANS

La plantilla de l'escola és la que determina el Departament d'ensenyament.

## RECURSOS MATERIALS

Disposem canons projectors i PDI (pissarres digitals interactives) a gairebé totes les aules. Treballem amb les infraestructures i directrius del Programa eduCAT2.0 a primària, que suposa que l'alumnat del cicle superior disposa d'ordinadors portàtils com a suport al seu procés d'aprenentatge. Esporàdicament també són utilitzats per l'alumnat de 4t. Aquest curs hem iniciat l'ús puntual de les *tablets* per la realització d'algunes activitats.

## LLIBRES DE TEXT

Aquest és el vuitè curs que aplicarem el **“Programa cooperatiu per a la reutilització dels llibres de text i materials curriculars”** adreçat a l'alumnat de Cicle Mig i Superior. L'escola determina quins són els llibres del citat programa i demana la vostra col·laboració. Els vostres fills/es els utilitzaran en préstec, ja que són propietat del centre i les famílies adquireixen el compromís de reposar els llibres que els seus fills o filles facin malbé per un ús incorrecte.

L'escola estableix una quota de **40,00€** per a fer reposicions i ampliacions en la dotació de llibres de text. És imprescindible realitzar el citat pagament.

L'AMPA distribuirà els llibres pels seus associats els dies ja anunciats.

## MATERIAL ESCOLAR

A l'escola, a més dels llibres de text, també fem servir uns **materials escolars personals**, com l'agenda, colors, llapis, llibretes, carpetes, carpesans, pegues, tisores, i un llarg etc. com són els quadernets d'estiu per l'alumnat de Primària. També fem servir altres **materials comunitaris** com folis, fotocòpies, reprografia, aportació a les jornades culturals, a la biblioteca de la classe, al manteniment i millora dels equips informàtics i les Pissarres Digitals interactives, i molts altres. D'aquesta quota en dediquen 4,00€ a les jornades culturals i 5,00€ per la biblioteca de cada aula.

L'aportació a la quota de material ens ajuda a un millor funcionament de l'escola.

**PREU DE L'APORTACIÓ A LA QUOTA DE MATERIALS PER ALUMNE I CURS: 120,00 €**  
**Us demanem que feu el pagament de la quota del material durant l'estiu.**

**El Consell escolar del centre** determina que les aportacions a la quota de material es poden realitzar en dos terminis, **un pagament durant l'estiu i l'altre abans del dia 1 d'octubre.**

Us comuniquem que, per acord del Consell escolar, l'alumnat que abans del dia 1 d'octubre no hagi fet efectiu el pagament de la quota, **no podrà participar en aquelles activitats que suposin una despesa econòmica per les famílies, com són les sortides i les colònies.**

Per fer aquesta aportació, com tots els pagaments, els haureu de fer al compte corresponent al Cicle dels vostres fills/es que l'AMPA té obert a "La Caixa" i que és gestionada pels mestres i per la Junta de l'AMPA. Rebreu un comunicat previ amb l'import de l'activitat a realitzar.

Continuarem amb el mateix procediment que els cursos anteriors per fer els pagaments. Cada cicle té assignat un número i un c/c que us adjuntem per fer tots els ingressos als caixers automàtics de "La Caixa" o per via telemàtica.

Per l'alumnat que no canvia de Cicle, podeu utilitzar el mateix el codi de barres del curs actual.

Per als que canvieu de cicle, junt amb aquest "Dossier" us adjuntem un nou codi barres.

<b>EDUCACIÓ INFANTIL:</b>	ES97 2100 0334 7702 0017 9083	CODI 0103179
<b>CICLE INICIAL:</b>	ES21 2100 0334 7202 0018 9329	CODI 0103180
<b>CICLE MIG:</b>	ES28 2100 0334 7902 0018 9442	CODI 0103192
<b>CICLE SUPERIOR:</b>	ES65 2100 0334 7302 0018 9555	CODI 0100361

A les reunions de principis de curs rebreu informacions més concretes sobre aquests i d'altres aspectes del curs.

## RELACIÓ FAMÍLIES ESCOLA

L'equip de mestres de l'escola, conscients de la importància de la relació amb les famílies dels alumnes, estableix la realització d'entrevistes individuals i reunions col·lectives. Demanem la màxima col·laboració per la vostra part.

A principis de curs els tutors i les tutores dels vostres fills/es us convocaran a una reunió per informar-vos dels aspectes específics, docents i no docents, propis de cada nivell i dels dies i hores reservats per atendre a les famílies. També us faran comentaris referents a aquest DOSSIER: **Us demanem que el porteu a la primera reunió del curs.**

Al llarg del curs, dins l'horari que s'estableixi, podreu concertar dia i hora per a tenir entrevistes personals amb els tutors o tutores dels vostres fills o filles. Considerem imprescindible la vostra implicació en el seguiment dels processos d'aprenentatge dels vostres fills/es.

Les tutores i els tutors de Primària, faran tutories individuals i col·lectives amb l'alumnat de les classes que en siguin tutors/es.

**Informes escolars i entrevistes:** L'escola donarà una informació detallada del procés d'aprenentatge de l'alumnat amb els corresponents informes:

Educació Primària	Educació Infantil
Tres informes (un per trimestre) i notes de final de curs.	Dos informes: un a finals de gener i l'altre a final de curs.

Us demanem que contacteu amb les tutores o tutors dels vostres fills/es per concertar les corresponents entrevistes. L'escola us comunicarà el dia establert per a la seva realització

**Agenda escolar:** L'ús de l'agenda és obligatori per l'alumnat de Primària, l'escola la proporcionarà juntament amb el material d'aula. És important que la utilitzeu per a comunicar als tutors/es les possibles incidències i per a fer el seguiment de les tasques dels vostres fills.

Donada la seva importància, us aconsellem que la reviseu diàriament.

**Medicaments:** El personal del centre **no administrerà cap medicament**. Si els vostres fills/es n'han de prendre algun, necessitarem:

- La prescripció del metge.
- La petició, signada pel pare o la mare, de la seva administració.
- Que el medicament porti escrit el nom del nen/a i l'hora en que l'han de prendre.

Només en casos de febre important, podem administrar paracetamol prèvia autorització signada per vosaltres.

**Si el vostre fill/a pateix alguna malaltia específica o alguna al·lèrgia, ho haureu de**

## **comunicar al respectiu tutor/a i a la direcció del centre.**

**Bata:** L'escola estableix que l'alumnat d'Educació Infantil, Cicle Inicial i Cicle Mig haurà de portar bata durant l'activitat lectiva. L'alumnat d'educació infantil en portarà, també, una diferent per les activitats de plàstica. Les bates hauran d'estar marcades i portaran una veta per a poder-les penjar. El seu ús obligatori d'octubre a maig.

L'AMPA us indicarà on podreu trobar la bata comuna per a tot l'alumnat del centre que ha de portar-la, així com també el xandall de l'escola.

L'alumnat d'Educació Infantil necessitarà també un pitet per l'hora del menjador.

**Roba esportiva:** A les classes d'Educació Física de primària i de Psicomotricitat a educació infantil, és normatiu portar roba i calçat adequat a l'activitat a realitzar. Us demanem que tingueu en compte les instruccions que les professores d'Educació Física i les tutores de parvulari us faran arribar amb la circular de l'inici de curs.

**Mòbils i altres dispositius electrònics:** Us recordem que no es poden utilitzar dintre de l'escola, si us heu de posar en contacte amb els vostres fills/es, ho heu de fer a través de la direcció del centre. Tampoc es podran utilitzar durant les sortides o colònies. Si algun alumne en fa ús en horari lectiu, li serà retirat i l'haureu de passar a buscar per la direcció de l'escola.

**Esmorzars:** És normatiu que tot l'alumnat del centre esmorzi a la seva aula. Demanem que l'alumnat porti el seu esmorzar en una carmanyola, evitant els embolcalls ajudarem a reduir els residus. Per tal d'afavorir uns esmorzars saludables us demanem que eviteu la "bolleria" industrial. Els dimecres tot l'alumnat portarà fruita per esmorzar.

**Accidents a l'escola:** L'escola no té contractada cap assegurança mèdica. Per aquest motiu haureu de facilitar a l'inici els telèfons on us puguem localitzar en cas d'emergència. A les reunions d'inici de curs us explicarem el protocol que segueix l'escola.

### **Reunions informatives abans de l'inici del curs:**

- **Famílies alumnat P-3:** El dia 6 de setembre a les 5 de la tarda al SALVADOR ESPRIU
- **Famílies alumnat 1r:** El dia 7 de setembre a les 5 de la tarda a SALVADOR ESPRIU
- **Començat el curs convocarem la resta de reunions informatives de l'inici de curs.**

## **SERVEIS ESCOLARS**

### **MENJADOR ESCOLAR:**

El menjador escolar està organitzat pel Consell Escolar del Centre i gestionat per l'empresa Scolarest, especialitzada en serveis de menjadors escolars.

Disposem de cuina pròpia on s'elabora diàriament el menjar de tot l'alumnat del centre. L'alumnat d'Educació Infantil utilitza el menjador del parvulari, el seu dinar es fa a la cuina de l'escola i es transporta fins a Sant Joan en les adequades condicions.

Si el vostre fill/a ha de fer una dieta especial durant tot el curs o teniu constància d'alguna al·lèrgia, ho haureu de comunicar al servei de cuina per establir les dietes adequades. Només es fan dietes específiques de llarga durada per prescripció mèdica.

### **Preus curs actual**

El preu mensual de setembre a juny, 10 mensualitats, serà de 115,51€

El tiquet de menjador diari per l'alumnat esporàdic és de 6,80€.

**A principis de curs us informarem de canvis favorables sobre el servei i el preu de menjador amb la mateixa empresa Scolarest.**

## **INFORMACIONS DE L'AMPA DEL CENTRE**

- ✓ L'AMPA és l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes de l'escola. És una associació sense ànim de lucre encarregada de gestionar els recursos que aporten els socis (pares i mares dels alumnes) per contribuir a oferir i garantir el millor servei als nostres fills/es durant tota l'etapa educativa i participar activament en el dia a dia de l'Escola.
- ✓ És el principal interlocutor que tenen els mestres i l'equip directiu per tractar els temes que afecten a tot el col·lectiu de les famílies.
- ✓ Permet als pares i mares reflexionar i opinar sobre el funcionament quotidià de l'escola i sobre temes educatius d'abast general i té un representant al Consell escolar del centre.
- ✓ Coordina l'organització de les **Activitats Extraescolars**, l'esplai i el servei d'acollida del matí.
- ✓ Gestiona l'adquisició i distribució dels llibres de text i altres materials escolars que l'equip de mestres estableix per a cada curs.
- ✓ L'AMPA només pot oferir els seus serveis als seus socis, per tant és necessari ser-ne per a participar en les activitats que proposa.

### **LES PROPOSTES D'ACTIVITATS I ELS SEUS PREUS LES REBREU A L'INICI DE CURS**

**COMPTE DE L'AMPA: ES26 2100 0334 7802 0019 4959**

També s'oferirà servei d'acollida en horari:

- Matí de 7:30 a 9:00h.
- Tarda de 16.30 a 17:00h.

Per a qualsevol informació ens trobareu a [ampa@espriumontgat.cat](mailto:ampa@espriumontgat.cat)

## **CALENDARI I HORARI ESCOLAR**

El Departament d'Ensenyament estableix, a l'Ordre ENS/77/2016 de 6 d'abril el calendari escolar marc per al curs escolar 2016-2017, on indica que, amb caràcter general, l'horari lectiu serà de 9:00 a 12:30 i de 15:00 a 16:30h. i que al llarg del curs les escoles tindran 3

dies de lliure disposició.

Determina, també, que la jornada intensiva es farà a partir del dia 5 de juny de 2017. El Consell Escolar, el dia 24 de maig va establir la seva aplicació per la nostra escola.

- **Inici:** Les classes començaran el dia 12 de setembre de 2016 i acabaran el 21 de juny de 2017.
- **Horari lectiu per a tot l'alumnat del centre.**  
Del dia 12 de setembre fins al 2 de juny, de 09:00 a 12:30 i de 15:00 a 16:30h.  
Del dia 5 al 21 de juny de 9:00 a 13:00h.
- **Vacances de Nadal:** Del dia 23 de desembre al 8 de gener, ambdós inclosos. El dia 22 farem jornada intensiva en horari de 09:00 a 13:00h.
- **Vacances de Setmana Santa:** Del 8 al 17 d'abril, ambdós inclosos.
- **Dies festius:**

Any 2016	12 d'octubre	Festa oficial.
	31 d'octubre	Dia de lliure disposició de centre.
	1 de novembre	Festa oficial. Tots Sants.
	6 de desembre	Festa oficial. Dia de la Constitució.
	8 de desembre	Festa oficial. Dia de la Immaculada.
	9 de desembre	Dia de lliure disposició de centre.
Any 2017	27 de febrer	Dia de lliure disposició de centre.
	1 de maig	Festa oficial. Dia del treball.
	A determinar	Festa local.
	A determinar	Festa local.

Per tal d'aconseguir un bon desenvolupament de les activitats escolars, demanem la màxima puntualitat, tant a l'entrada com a la sortida.

- Cal justificar per escrit als tutors o tutores totes les faltes d'assistència.
- Cap alumne pot sortir del centre si no el venen a buscar o porta una autorització escrita.
- Acabat l'horari lectiu, l'alumnat que no faci extraescolars, no pot quedar-se als patis de l'escola.

Montgat, juny de 2016